

《正韵教学评价系统》使用说明

正韵教学评价系统，原名快意通教师教学评价系统，是一个基于网页的网上调查问卷平台，主要用于各中小学和高等院校的学生对教师的教学能力进行评价，使学校能够掌握最新的教师教学服务状态，了解学生对不同教学方法的接受程度，从而及时的调整教学方式 and 方向，提高学校的常规教学管理水平。

相对于传统的纸质测评问卷，网络调查问卷平台更快捷方便、节约成本，并且避免了可能出现的人为统计误差，调查结果更为准确。

特色功能：

- 1、采用网页问卷的形式，无论是创建问卷还是填写问卷都方便快捷；
- 2、网页使用 IIS 服务器+PHP 程序+MySQL 数据库 的模式，可部署到绝大多数实体服务器或云服务器上；
- 3、学生凭密码方可登录填写问卷，无关人员无法登录，避免了弄虚作假的可能；
- 4、以教学班或行政班为单位，学生仅能对本班的任教教师进行评价；
- 5、可导出每一个班的账号密码，分配到每一位学生手上；
- 6、测评问卷分为班主任评价、任课教师评价和学校管理三个问卷，可以同时进行三个问卷调查，也可使用其中一个；
- 7、支持一个班内相同科目的不记名投票，也支持有选修课或新高考改革选课模式下的记名投票；
- 8、支持电脑或手机登录投票；
- 9、支持多种统计方式，可按分值统计，也可按概率统计；
- 10、统计完毕后，可导出问卷的详细结果，复制到电子表格进行打印。

一、参数设置

登录管理后台，点击“参数设置”，可设置学校名称、网页标题、投票网址等信息。

其中的投票网址用在后面导出学生密码表中，显示该地址以及根据该地址生成的二维码，方便学生登录投票，支持手机扫码登录。

欢迎您, admin!

正韵教学评价系统

系统信息

参数设置

管理列表

期号列表

问卷管理

科目管理

教师管理

班级管理

投票进度

统计数据

数据备份

使用帮助

技术支持

参数设置

学校名称:

某某市第一中学

网页标题:

某某市第一中学教师评价系统

投票网址:

http://www.yourschool.com:88

投票说明:

学生测评以教学班为单位进行,对所学习科目的任课教师的工作进行评价。每个学生的提交结果都是保密的,学生自主评价意愿的言行,学生可直接向校长室投诉。

保存设置

二、期号列表

本系统能同时保留多次测评的数据,但只允许有一个期号处于开启状态。处于开启状态的期号才能进行网上测评投票。

在“期号列表”里,可以增加、修改、删除一期测评数据,开启和关闭测评投票。

欢迎您, admin!

正韵教学评价系统

系统信息

参数设置

管理列表

期号列表

问卷管理

科目管理

教师管理

班级管理

投票进度

统计数据

数据备份

使用帮助

技术支持

添加一期

修改一期

删除一期

开启投票

关闭投票

期号列表

	名称	开始时间	关闭时间	问卷数	科目数	教师人数
<input type="radio"/>	2022-2023学年度第二学期	2022-12-09 08:00	2022-12-19 18:00	3	13	19
<input type="radio"/>	2022-2023学年度第一学期	2022-12-07 08:00	2022-12-18 18:00	2	15	322

共2期数据

三、问卷管理

在“问卷管理”里,可以设置你的测评问卷内容。本系统支持三个问卷:班主任问卷、任课教师问卷和学校管理问卷,让学生连续作答。您可以只设置其中一个或两个问卷。

欢迎您, admin!

正韵教学评价系统

系统信息

参数设置

管理列表

期号列表

问卷管理

科目管理

教师管理

班级管理

投票进度

统计数据

数据备份

使用帮助

技术支持

期号:

2022-2023学年度第二学期

添加问题

修改问题

删除问题

清空问题

班主任问卷

	序号	问题
<input type="radio"/>	1	思想政治、道德品质和心理品质教育
<input type="radio"/>	2	学习指导
<input type="radio"/>	3	良好劳动、生活习惯的教育
<input type="radio"/>	4	班级日常管理
<input type="radio"/>	5	师生关系
<input type="radio"/>	6	与家长的关系
<input type="radio"/>	7	您对本班主任有何评价或建议?(可选)

共7条问题,总分值100分

您可以逐个添加问卷内容,也可以从上期导入相同的问卷。另外,系统内容

了默认的问卷内容，您可以使用“默认问题”，导入系统默认的问卷。

一但有学生提交了问卷作答，本期问卷内容将不能再修改，所以在开启投票前，请务必仔细检查问卷的问题和分值是否正确。

四、科目管理

在“科目管理”里，可以添加学校里设置的所有科目。如果要在后面的班级管理中使用 Excel 表格快速导入班级，这里可以不必添加科目，因为导入班级的过程中，可以自动创建不存在的科目和教师。



科目管理	
科目	教师人数
<input type="radio"/> 语文	3
<input type="radio"/> 数学	2
<input type="radio"/> 英语	2
<input type="radio"/> 物理	1
<input type="radio"/> 化学	2
<input type="radio"/> 生物	1

五、教师管理

在“教师管理”里，可以添加参加测评的教师姓名。如果要在后面的班级管理中使用 Excel 表格快速导入班级，这里可以不必添加科目，因为导入班级的过程中，可以自动创建不存在的科目和教师。

您也可以使用“上期导入”功能，从上期导入所有教师名单。



教师管理	
姓名	科目
<input type="radio"/> 吴凤范	语文
<input type="radio"/> 陈观海	数学
<input type="radio"/> 刘书悦	英语
<input type="radio"/> 周翰	物理
<input type="radio"/> 王先民	化学
<input type="radio"/> 陈国强	生物

六、班级管理

在“班级管理”中，可以添加、修改、删除班级，从 Excel 表格或上期数据中导入班级，导出班级账号密码等。

点击一个班级名称，右边会显示该班学生的姓名和账号信息；点击一个学生的姓名，右边会显示该生学习的科目信息。

期号：

2022-2023学年度第二学期

添加班级

修改班级

删除班级

删除全部

添加学生

批量添加

修改学生

删除学生

删除全班

类型：

行政班级

导入班级

上期导入

导出账号

导出全部

导入学生

清除数据

清除全部

更新密码

更新全部

班级管理			学生管理 (1101班)				学习课程 (C110101)	
行政班级	人数	班主任	编号/学号	姓名	账号	密码	科目	教师
<div><div></div>1101班</div>	49	英语:胡玉艳	<div><div></div>1</div>	C110101	C110101	194106	语文	王小玲
<div><div></div>1102班</div>	49	地理:郑家善	<div><div></div>2</div>	C110102	C110102	500901	数学	曾惠坤
<div><div></div>1103班</div>	47	英语:羊引楼	<div><div></div>3</div>	C110103	C110103	607908	英语	胡玉艳
<div><div></div>1104班</div>	49	美术:何淑玲	<div><div></div>4</div>	C110104	C110104	454626	政治	王多晓
<div><div></div>1105班</div>	46	历史:黄锦梅	<div><div></div>5</div>	C110105	C110105	729290	历史	谢承育
<div><div></div>1106班</div>	44	数学:曾惠坤	<div><div></div>6</div>	C110106	C110106	971318	地理	郑家善
<div><div></div>1201班</div>	46	语文:王玲梨	<div><div></div>7</div>	C110107	C110107	091660	生物	林香爱
<div><div></div>1202班</div>	48	数学:赵造显	<div><div></div>8</div>	C110108	C110108	327618	信扶	符寿

1、逐个添加行政班级

点“添加班级”，可以手工逐个添加行政班级。其中的科目和教师必须事先在“科目管理”和“教师管理”中添加。

添加行政班级

班级名称:

*

班主任:

科目: (无)

班主任姓名: *

必修课1:

科目: (无)

教师姓名:

必修课2:

科目: (无)

教师姓名:

必修课3:

科目: (无)

教师姓名:

必修课4:

科目: (无)

教师姓名:

必修课5:

科目: (无)

教师姓名:

必修课6:

科目: (无)

教师姓名:

必修课7:

科目: (无)

教师姓名:

必修课8:

科目: (无)

教师姓名:

必修课9:

科目: (无)

教师姓名:

必修课10:

科目: (无)

教师姓名:

必修课11:

科目: (无)

教师姓名:

必修课12:

科目: (无)

教师姓名:

必修课13:

科目: (无)

教师姓名:

必修课14:

科目: (无)

教师姓名:

注意：行政班级里的科目都是该班的必修科目。添加行政班级之后，下面还需要继续添加或导入学生。

2、从 Excel 表格批量导入班级

点“导入班级”，可以从 Excel 表格批量导入班级信息。

导入行政班级

模式1文件示例:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	班级	班主任科目	班主任	语文	数学	英语	物理	化学	生物	政治	历史	地理
2	1201班	语文	吴凤范	吴凤范	陈观海	刘书悦	周畅	王先民	陈国强			
3	1202班	数学	周艳	张庆为	周艳	刘书悦	周畅	吴永兵	陈国强			
4	1203班	语文	王小玲	王小玲	陈观海	李可可			钟铭先	李煜军	王涵	
5	1204班	英语	李可可	张庆为	周艳	李可可			钟铭先	吴焱戈	王涵	

模式2文件示例:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	班级	班主任科目	班主任	人数	账号前缀	密码	语文	数学	英语	物理	化学	生物	政治	历史	地理
2	1201班	语文	吴凤范	42	C1201		吴凤范	陈观海	刘书悦	周畅	王先民	陈国强			
3	1202班	数学	周艳	46	C1202		张庆为	周艳	刘书悦	周畅	吴永兵	陈国强			
4	1203班	语文	王小玲	41	C1203		王小玲	陈观海	李可可				钟铭先	李煜军	王涵
5	1204班	英语	李可可	45	C1204		张庆为	周艳	李可可				钟铭先	吴焱戈	王涵

1、支持两种文件模式：
模式1:仅导入班级，后续还需要添加或导入学生账号，适用于有选修课、同一个班所学习的课程互不相同的情况（记名投票）；
模式2:导入班级的同时，自动添加指定数量的学生账号，适用于无选修课、同一个班所学习科目都相同的情况（不记名投票）。
2、模式1前三列为必需项，分别是班级、班主任科目、班主任姓名，位置顺序固定，后面是该班必修的科目，留空表示该班不学习此科目。
3、模式2前六列为必需项，内容和顺序也是固定的，密码为空则会使用6位随机数字作为密码，后面是该班必修的科目，留空表示该班不学习此科目。
4、班级名称不允许相同。
5、导入不会覆盖原有的班级，可多次导入不同的表格，导入时会自动添加不存在的科目、班主任和教师姓名。

文件模式: ☒ 模式1 ☐ 模式2

导入文件:

浏览...

确定

表格必需符合指定的格式，如果有不存在的科目和教师，会自动创建。

导入不会覆盖原有有班级和教师，所以可分多次导入不同年级的班级信息。
系统支持两种格式的导入文件：

模式1 仅能导入班级，在导入班级后，后面需要继续添加或导入学生账号，适用于有选修课的情况；

模式2 在导入班级的同时，可添加指定数量的学生账号，适用于一个班内所有学生的学习科目都相同的情况（无选修课）。

3、批量添加学生

点击一个行政班级名称，点“批量添加”，可向该班级批量添加学生账号。

批量添加学生

班级：1101班

账号前缀：系统会在前缀后添加01、02、03作为各个学生的账号（不记名投票）

学生数量：

说明：姓名与账号相同，本功能适用于不记名投票的批量添加学生账号。

确定

此功能适用于具有相同学习科目、无选修课的班级，学生姓名与账号相同，用于不记名投票。

4、批量导入学生

点击一个行政班级名称，点“导入学生”，可向该班级批量导入学生账号。

导入行政班级学生名单

模式1
文件示例：

	A	B	C	D
1	编号/学号/身份证号	姓名	账号	密码
2	2024120101	刘鸿江	C120101	123456
3	2024120102	陈函	C120102	123456
4	2024120103	孙莫同	C120103	123456
5	2024120104	杨晓杰	C120104	123456
6	2024120105	陈亮民	C120105	123456
7	2024120106	吴大宝	C120106	123456
8	2024120107	赵进	C120107	123456
9	2024120108	张平广	C120108	123456
10	2024120109	陈清新	C120109	123456
11	2024120110	王源霖	C120110	123456
12				

模式2
文件示例：

	A	B	C	D	E
1	班级	编号/学号/身份证号	姓名	账号	密码
2	1201班	2024120101	刘鸿江	C120101	123456
3	1201班	2024120102	陈函	C120102	123456
4	1201班	2024120103	孙莫同	C120103	123456
5	1201班	2024120104	杨晓杰	C120104	123456
6	1201班	2024120105	陈亮民	C120105	123456
7	1202班	2024120106	吴大宝	C120106	123456
8	1202班	2024120107	赵进	C120107	123456
9	1202班	2024120108	张平广	C120108	123456
10	1202班	2024120109	陈清新	C120109	123456
11	1202班	2024120110	王源霖	C120110	123456
12					

注意事项：

1、模式1:导入当前班级的学生名单，模式2:导入多个班级的学生名单（班级名称必须已经存在）。
2、编号、学号或身份证号是该生的唯一标识，至少6个字符长度，用于对应选修课班级中的学生编号。如果该班没有选修课，以可留空，系统会自动生成编号。
3、如果该班没有选修课，且是不记名投票，姓名可以与账号相同。
4、登录账号互不相同，因为可能存在同名同姓的学生，不建议用姓名作为账号。
5、密码为空或不足6个字符时，系统会自动生成一个6位数字的密码。
6、导入不会覆盖原有的名单，可多次导入不同的学生名单。

文件模式：

☒ 模式1（导入班级：1101班）☐ 模式2

导入文件：

浏览...

确定

此功能适用于具有不同学习科目、有选修课的班级，学生姓名为真实姓名，用于记名投票。

5、添加选修课班级

点击“类型”组合框，切换到“选修课班级”列表



在“选修课班级”列表状态下，点“添加班级”，可以添加单个选修课班级。

添加选修课班级

班级名称:

任课教师:

科目: (无)

姓名:

确定

在“选修课班级”列表状态下，点“导入班级”，可以批量添加选修课班级。

导入选修课班级

文件示例:

班级	教师科目	教师姓名
1 班级	教师科目	教师姓名
2 Java程序设计基础1班	Java程序设计基础	陈良辅
3 Java程序设计基础2班	Java程序设计基础	陈良辅
4 路由与交换技术1班	路由与交换技术	张炎
5 路由与交换技术2班	路由与交换技术	张炎
6 网页设计与制作	网页设计与制作	叶雨辰
7 Windows服务器技术	Windows服务器技术	刘继织
8		

班级	教师科目	教师姓名
1 高三物理1班	物理	李际宏
2 高三物理2班	物理	李际宏
3 高三物理3班	物理	周曲冰
4 高三化学1班	化学	宋渐仪
5 高三化学2班	化学	宋渐仪
6 高三化学3班	化学	宋渐仪
7		
8		

注意事项:

1、班级名称不允许相同。
 2、导入不会覆盖原有的班级，可多次导入不同的表格。
 3、导入时会自动添加不存在的科目和教师姓名。

导入文件:

浏览...

确定

6、添加选修课班级学生

在“选修课班级”列表状态下，点击一个选修课班级的名称，然后点“批量添加”，可以为该班添加指定编号、学号或身份证号的学生。这个编号即是行政班级里添加学生的编号。

批量添加学生

加入班级:

高二政治1班

编号/学号/身份证号:

说明:

每行一个学生编号。

确定

在“选修课班级”列表状态下，点“导入学生”，可以导入一个或多个选修课班级的学生。

导入选修课班级学生名单

模式1
文件示例:

1	编号/学号/身份证号
2	2024120101
3	2024120102
4	2024120103
5	2024120104
6	2024120105
7	2024120106
8	2024120107
9	2024120108
10	2024120109
11	2024120110
12	

模式2
文件示例:

1	班级	编号/学号/身份证号
2	高三物理1班	2024120101
3	高三物理1班	2024120102
4	高三物理1班	2024120103
5	高三物理2班	2024120104
6	高三物理2班	2024120105
7	高三物理2班	2024120106
8	高三化学1班	2024120107
9	高三化学1班	2024120108
10	高三化学2班	2024120109
11	高三化学2班	2024120110
12		

注意事项:

- 1、模式1:导入当前班级的学生编号,模式2:导入多个班级的学生编号(班级名称必须已经存在)。
- 2、选修课班级中的学生编号,必须与行政班级中的学生编号对应。
- 3、导入不会覆盖原有的编号名单,可多次导入不同的学生编号名单。

文件模式: ☒ 模式1 (导入班级: 高二政治1班) ☐ 模式2

导入文件: 浏览...

确定

7、导出班级账号

勾选一个班级，点“导出账号”，可将该班的账号和密码导出为 Excel 电子表格，打印后下发给学生进行网上测评投票。

可根据该班是记名投票还是不记名投票（即是否有选修课），使用不同的导出方式，导出账号，或账号和密码。

导出选定班级的账号和密码

班级: 1101班

说明文字: 不记名投票, 不按顺序, 请将下面账号和密码裁开分给本班每位同学。

导出内容:

☐ 仅账号 (适用于密码相同的记名投票)

☒ 账号和密码 (适用于密码不同的不记名投票)

☐ 姓名、账号和密码 (适用于学习课程互不相同的记名投票)

确定

8、导出全部账号

点击“导出全部”，可将所有班级的账号密码一起导出为 Excel 电子表格，打印后下发给学生进行网上测评投票。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	班别: 1101班(49人) 投票有效时间: 2022-12-09 到 2022-12-19							
2	投票网址: http://192.168.5.201:88							
3	不记名投票, 不按顺序, 请将下面账号和密码裁开分给本班每位同学。							
4	账号	密码	账号	密码	账号	密码	账号	密码
5	C110101	194106	C110102	500901	C110103	607908	C110104	454626
6	C110105	729290	C110106	971318	C110107	091660	C110108	327618
7	C110109	344912	C110110	200207	C110111	477284	C110112	898161
8	C110113	592347	C110114	324073	C110115	095499	C110116	810810
9	C110117	399207	C110118	255151	C110119	628330	C110120	829938
10	C110121	108591	C110122	065134	C110123	965247	C110124	807932
11	C110125	757586	C110126	565191	C110127	040756	C110128	560624

七、投票进度

在“投票进度”中，可以查看各班的投票完成情况。



八、统计数据

学生投票完成后，在“统计数据”中，可以统计出测评结果。

系统支持三种不同的统计方式：统计分值、统计优秀率和统计满意率，您可以选择最符合本校情况的方式进行统计。



九、注意事项

- 1、学生的账号是唯一的，在一期数据里，学生账号互不相同。
- 2、一个账号只能提交一次，学生提交问卷后不能再次登录修改。
- 3、账号密码发给学生后，不要更新密码，否则密码发生变化，需要再次导出发给学生。
- 4、在有学生进行投票之后，不能再添加或修改问卷内容。
- 5、同一个学科内不允许有同名的教师，不同学科的同名教师视为不同的人。
- 6、统计概率时，是按提交问卷的人数来计算。
- 7、未注册版本仅能统计 10 个行政班级。

十、售后服务

官方网址: [http:// zycoms.com](http://zycoms.com)

售后服务 QQ: 2295104815

微信号:

